

※キャッシュレス決済利用の場合は整理番号を  
記入してください。



No.

### 住民票写等交付申請書(郵送用)

能美市長宛

年 月 日

申請者	住所			
	氏名		電話	自宅・携帯 ( ) - 勤務先等 ( ) -

※日中連絡ができる番号をお書き下さい。

必要なものと通数 (記載種別を○で囲んで下さい)	住民票		記載事項証明書
	世帯全員	世帯一部	
	通	通	<input type="checkbox"/> 性別不要
	記載種別(記載種別を○で囲んで下さい)		
・ 一般(続柄・本籍等省略されたもの) ・ 続柄(世帯主)記載 ・ 本籍記載 ・ 住民票コード記載			通

必要とする住民票の住所等	住所	能美市
	世帯主氏名	ふりがな
	必要な人の氏名	ふりがな
申請者及び申請事由	申請者 (該当する番号を○で囲んでください)	1 住民票に記載されている者、又はその者と同一の世帯に属する者 2 その他( )
	申請事由	・公的年金請求 ・免許取得・書換え ・パスポート申請 ・金融機関 ・登記 ・車の登録 ・児童手当 ・その他( )

同封手数料	定額小為替 円分 (キャッシュレス決済を利用される方は不要)	返信用切手 円分
-------	-----------------------------------	----------

- ・手数料は1通300円です。郵便局の定額小為替でお願いします。(受取人等の記入は不要です。)
- ・交付手数料のキャッシュレス決済を利用される方は、能美市電子申請サービスから整理番号を取得してください。
- ・返信用封筒に宛先を記入し、切手を貼って同封してください。
- ・本人確認書類の写しを同封してください。
  - 1点で確認できるもの・・・マイナンバーカード(写真付き)・運転免許証・パスポート・在留カード など
  - 2点で確認できるもの・・・健康保険証・介護保険証・年金手帳・学生証・社員証 など
- ・本人または本人と同一世帯以外の方が申請される場合は委任状を同封してください。

宛先

〒923-1297 能美市来丸町1110番地 能美市役所 市民サービス課 (TEL 0761-58-2213)