

(別紙1)

ふるさと歴史の広場等光の演出業務委託  
企画提案書作成要領

企画提案書は、以下の要領に基づき内容をわかりやすく記述してください。

1. 企画提案書書式等

(1) 企画提案書の提出部数

原本1部、写し6部

※会社名は原本の表紙のみに記載し、写しには記載しないでください。プレゼンテーション及びヒアリングによる審査では、公平性を保つため企画提案書の写し(会社名無し)を使用します。

(2) 企画提案書の書式

ア A4判横向き、カラー(必要に応じて、A3折り込み可)

イ 総ページ数30ページ以内

ウ 表紙ならびに目次をつけること

エ 用紙下部中央にページ番号を付し、用紙上部で綴じること

(長辺綴じ、ホチキス2か所)

2. 企画提案書の記載及び提案内容

ふるさと歴史の広場等光の演出業務委託公募型プロポーザル実施要項、ふるさと歴史の広場等光の演出業務委託仕様書及び以下の事項にしたがって企画提案書を作成してください。

(1) 表紙一社名

※写しには会社名を記載しないでください。

(2) 目次

(3) 会社概要

(4) 企画提案

ふるさと歴史の広場等光の演出業務について、目的を踏まえて、スケジュールを含めた実現可能かつ効果的な企画提案をしてください。

(5) 見積額

見積書には積算根拠を明記し、業務内容別の内訳を添付すること。見積額は、消費税額及び地方消費税の額を含む金額を記載すること。