

マイナンバー利用事務系パソコン 設定業務委託

仕 様 書

令和 7 年 7 月

能美市

目 次

第 1 章 総則.....	1
1.1 業務の概要.....	1
1.1.1 業務の目的.....	1
1.1.2 業務の内容.....	1
1.1.3 業務場所.....	1
1.1.4 履行期限.....	1
1.2 準拠する法令及び規則等.....	1
1.3 疑義.....	1
1.4 諸手続き等.....	1
1.5 業務責任者.....	2
1.6 損害賠償.....	2
1.7 打合せ.....	2
1.8 報告の義務.....	2
1.9 業務完了報告.....	2
1.10 契約不適合.....	2
第 2 章 作業内容.....	3
2.1 BIOS の設定.....	3
2.2 マスターからの展開.....	3
2.3 基本設定.....	3
2.4 貸与物品等.....	3

マイナンバー利用事務系パソコン設定業務委託

仕 様 書

第1章 総則

1.1 業務の概要

1.1.1 業務の目的

本業務は、能美市（以下「発注者」という。）が保有するデスクトップパソコン及びノートパソコンにおいて、USB メモリに保存されたマスターデータを用いた展開、IP アドレス等の設定を行い発注者の職員が使用可能な状態にすることを目的とする。

1.1.2 業務の内容

「第2章 作業内容」に規定する作業

1.1.3 業務場所

能美市役所

ただし、作業場所の状況によっては発注者側から指定された場所で作業を行うこととする。

1.1.4 履行期限

令和7年9月30日

1.2 準拠する法令及び規則等

本業務の遂行に当たり、本仕様書によるほか、次に掲げる法令及び規則等に準拠するとともに、財産権・労働・安全・交通・土地利用規制・環境保全等に関する法令を遵守し、かつ、これらに関する社会的慣行を尊重して実施するものとする。

- (1) 能美市情報セキュリティ基本方針ほか関連諸条例
- (2) 能美市諸規則
- (3) その他関係法令及び通達等

1.3 疑義

本仕様書にない事項及び疑義が生じた場合は、発注者と受注者が協議のうえ、受注者は発注者の指示に従い業務を遂行するものとする。

1.4 諸手続き等

受注者は、次の書類を電子媒体で作成し提出のうえ、発注者の承認を得るもの

とする。また、提出書類は原則としてA4版、日本語とし、それぞれ指定した期日までに、発注者に提出すること。

(1) 実施計画書（スケジュール）

発注者に指示を受けた後、7日以内に提出し、監督職員の承認を得ること。

(2) その他発注者が指示する関係書類

1.5 業務責任者

受注者は、契約締結後速やかに、本業務における技術上の管理を行う業務責任者を定めるものとし、書面により発注者に通知するものとする。

1.6 損害賠償

作業及び成果品の不備に起因して、発注者が被害を受けた場合には、受注者が損害賠償を行うことを契約上明記しておくものとする。また事故が生じた場合は、その原因、内容等を遅滞なく発注者に報告しなければならない。

1.7 打合せ

受注者は、必要に応じ業務打合せを行い「打合せ記録簿」にその内容を明記し、発注者に提出のうえその承認を得るものとする。

1.8 報告の義務

受注者は、作業の進捗状況を随時報告するものとし、必要に応じて発注者に報告書を提出するものとする。また受注者は発注者からの問い合わせに対し、いかなる場合においても迅速に回答しなければならない。

1.9 業務完了報告

受注者は、本業務が完了したときは、遅滞なく業務完了報告書とともに完了届を発注者に提出しなければならない。

1.10 契約不適合

受注者は、本業務の完了後であっても、受注者に起因する不良な箇所が発見された場合は、速やかに発注者の必要と認める修正その他必要な作業を受注者の負担において行うものとする。

第2章 作業内容

2.1 BIOS の設定

発注者が保有するパソコン 177 台に対し、BIOS 画面で発注者が指定する設定を行うこと。

2.2 マスターからの展開

発注者が保有するパソコン 177 台に対し、USB メモリに保存されたマスターデータから設定するパソコンに適したマスターを用いて展開作業を行うこと。

なお、マスターデータは発注者側で 2 種類用意し、それぞれ適用する台数は以下の通りとする。

- ・ デスクトップパソコン用マスター 115 台
- ・ ノートパソコン用マスター 62 台

2.3 基本設定

「2.2 マスターからの展開」を実施したパソコン全台に対し、発注者が指定するコンピューター名、IP アドレス、サブネットマスク、デフォルトゲートウェイ及び DNS 情報を登録すること。

また、発注者が指定するドメインに参加し、OU の設定により、グループポリシーを適用させること。

2.4 貸与物品等

発注者からは次の物品等を打ち合わせの上、必要数貸与する。なお、設定を行うパソコンは、発注者が作業場所に準備する。

- ・ マスターデータを保存した USB メモリ
- ・ パソコン設定情報一覧
- ・ 作業場所（能美市役所本庁舎の一室を予定）
- ・ LAN ケーブル等設定作業に必要と認められる物品

以 上