

能美市立病院ホームページリニューアル業務仕様書

① 業務名

能美市立病院ホームページリニューアル業務

② 目的

能美市立病院のホームページは、現在の構造となってから概ね12年近く経っており、使用しているCMSが最新のプログラミング言語に対応できない状態で運用しています。

そのため

- ・システムのバージョンアップができず脆弱性が非常に高い
- ・管理者側の更新ページがごく一部に限られており、リアルタイムの更新ができない
- ・目的とする情報がどこにあるのか分かりにくいデザインで、ホームページ訪問者が知りたい情報にたどり着けない
- ・スマートフォンからアクセスした際の表示が見にくい

などの問題が発生しています。

今後、既存患者様の継続利用、新規患者様利用機会を増やしていくためにも、セキュリティの対応と能美市立病院の強みや利便性、リアルタイムな情報伝達力をさらに高め、よりわかりやすく発信力のあるホームページに改善していくことが必要です。

本業務は、現行のホームページの構造やデザイン、最新のプログラミング言語への対応、ページ構成、閲覧機能の改善、管理者側では、html 等のプログラムの知識を基本的に不要とする管理編集環境・機能の再構築、現行のホームページに掲載されている中で、能美市立病院が必要と判断する情報をすべて移行するまでを一連の業務とします。

③ 委託期間

契約日から 令和8年3月31日まで（リニューアルホームページの完成は令和8年2月28日の予定とする）

④ 業務内容

（１）リニューアル範囲

本業務の範囲は、リニューアルする能美市立病院のホームページ構築・公開に必要な一連の作業とする。

- ・対象ホームページ <https://nomihsp.com/>

（２）基本条件

1. マルチデバイス・ブラウザ対応

スマホやPC・タブレット等の端末の種類や画面サイズに適応するデザインにすること。
Web ブラウザは各OS（Windows、MacOSX、Andoroid、iOS）におけるEdge、
GoogleChrome、Safari、FireFox等でレイアウトを維持できること。

2. 簡易更新機能

能美市立病院側で専門的知識がなくてもホームページの更新が行えること。
コンテンツ内容の更新や修正を、HTMLのスキルがなくても更新できるようにすること。
ただし、システム・セキュリティ上病院側で更新できない部分は除く。

3. デザイン

最終的なホームページは委託者の能美市立病院が決定するが、デザインやサイト構造・不足していると思われるコンテンツ等について、委託者に最適と思われるコンサルティング（アドバイス）を行うこと。

4. ユーザビリティへの配慮

ホームページアクセス時に、あらゆるデバイスで知りたい情報にスムーズにたどり着けるようにし、見やすくわかりやすいユーザビリティに配慮したホームページ設計を、委託者との協議を重ね行うこと。

5. CMS・セキュリティ対策

調達するCMSは、汎用性が高く、セキュリティの高いソフトを利用し最新版のものを利用すること。

CMSに脆弱性が発見された場合には、速やかに対応すること。

6. 障害時の対応

障害が発生した際には、障害箇所の特特定、障害範囲の調査などの状況把握を行うとともに、復旧に向けて迅速な対応を行うこと。

7. WEBサーバーと構築環境

既存サーバーと同等以上の外部ホスティングサーバーの導入を提案すること。また共用サーバーを使用すること。

電話サポートが受けられるサーバー会社を選定すること。

常時 https接続も含めセキュリティに配慮した接続環境を構築すること。

メモリーはホームページの運営・動作に支障がないスペックとすること。

既存外部ホスティングサーバーの仕様は以下のとおり。

エックスサーバーの共用サーバー、スタンダードプランを使用

- ・OS Linux
- ・CPU AMD EPYC 7402(2.80GHz) x 2
- ・メモリー 512GB
- ・ディスク容量 500GB
- ・RAID 構造 RAID10

(3) 制作条件

1. 設計・デザイン

- ・デバイスの多様化も含め、最近のWEBデザインと設計思想を反映しつつも、ホームページに訪れる多様なユーザが、目的とする情報に容易に辿り着けるよう、設計とデザインを工夫すること。
 - ・病院外観や院内写真など、ホームページに掲載するのに必要な写真を撮影すること。本業務の実施による写真についての著作権は委託者が保有するものとする。
 - ・ホームページデザインはパソコン、スマートフォン、タブレット等の端末の種類、画面サイズに最適化して表示されるレスポンシブデザインとすること。
 - ・スマホやPCで画面を下にスクロールしても、メニューバー・アクセス・お問い合わせ情報（電話番号）が一緒についてくるようにすること。
- また、メニューバーは「三」の記号に加えて、「メニューやMENU」の文言を入れること。
- ・ホームページの文字サイズを変更できるようにすること。
 - ・「外来受診される方へ」などの言葉だけではなく、見やすいアイコン表示にすること。

2. コンテンツ内容（別紙参照）

現在のホームページの内容をベースに、下記コンテンツを追加する。

- ・診断書などの料金を示す各種文書料金表のページ
- ・健診センターについてのページ
- ・地域医療推進センター” まるっと” のページ
- ・臨床研究に関する情報公開のページ
- ・病院の診療実績や統計を示す臨床指標のページ
- ・よくある質問のページ
- ・訪問診療に関する紹介ページ
- ・採用情報に関して、働く環境（福利厚生）や職員メッセージを紹介するページ
- ・サイト内検索

3. CMS実装・マニュアル

- ・コンテンツの編集者は、html／CSS などの専門的な知識や技術を必要とせず、ワード・エクセル編集レベルのスキルでページ内のコンテンツ追加、編集などが可能な入

力・編集管理画面を構築すること。

- ・編集者、公開承認者、システム管理者などの承認フローが必要な場合は、権限設定を反映できる構築を行うこと。

- ・各種ファイル（Word、Excel、PDF、画像等）の導入公開が掲載できるようにすること。

- ・ホームページ運用担当者が変更となってもコンテンツの更新・編集を可能とするマニュアルを作成すること。

4. 保守・サポート・アクセス解析

- ・運用開始後の保守料及びサーバレンタルに係る経費はホームページ完成後別契約とする。また保守料及びサーバレンタルに係る経費はホームページ公開日から発生するものとする。

- ・アクセス解析は、グーグルアナリティクスを実装すること。

5. 教育訓練

以下の教育を行うこと。

職員への教育

- ・構築するシステムの運用に際して必要とされる教育を行うこと。

- ・新ホームページ開設前にシステムを使用して教育を行うこと。

- ・システムを利用する職員へのホームページ更新操作手順書を作成すること。

- ・システムを利用する職員へ、更新方法を端末の画面を投影し説明すること。

また、更新方法についてもデモンストレーションを行うこと。

6. その他

- ・運用開始後も機能拡張やコンテンツの追加・変更等を柔軟に行えるなど、将来的な拡張性を確保すること。

- ・SEO（サーチエンジン最適化）施策を提案に含めること。

- ・セキュリティ対策の具体的な内容を提案に含めること。

- ・実施内容等の細部に疑義が生じた場合は、委託者と都度協議のうえ、決定すること。

- ・受託者の責によるシステム開発の遅れや品質不適合等による損害については、受託者の負担とする。

- ・システム開発における受託者の再委託先については、所定の手続きにより報告するものとする。

7. 運用テスト・調整・公開準備等

- ・本業務期間中は、本番環境と同等のテスト環境を整備し、委託者の指示により機能・デザインの調整を行うこと。

- ・上記同様、委託者が構築状況（コンテンツ、画像、動作確認等）を確認できるようにすること。
- ・ホームページの公開にあたっては、テスト公開（試用期間）を2週間以上設けること。

8. 完了検査

- ・受託者は業務完了届と仕様書に定められた成果品を委託者に提出し、委託者の検査合格をもって業務完了とする。
- ・検査合格前に、受託者の責任により、委託者が補修の必要があると認めた場合には委託者と協議のうえ、受託者は速やかに補修に応じるものとする。その場合の経費は受託者が負担するものとする。

9. 機密保持

- ・受託者は、本業務に関連して知り得た委託者の機密については、これを第三者に漏洩してはならない。
- ・受託者は、委託者の書面による承諾なく、本業務の内容を公表してはならない。

10. 契約不適合

- ・成果品の引き渡し後に、当該成果品について仕様に適合しない欠陥等が発見され、発見から1年以内に通告した場合には、委託者又は委託者の指定する者の支持に従い受託者の責任において、必要な修正及び補正を無償で行うものとする。
- また同期間において、委託者より操作説明等を求められた場合は、それに応じるものとする。
- ・ホームページに障害が発生した際には、速やかに対策を講じること。

11. その他留意事項

I 著作権の取り扱い

- ・本委託業務の実施による文章、画像、イラスト、その他一切の著作権については、委託者が保有するものとし、受託者が複写、複製その他の方法により他の利用に供する場合は、あらかじめ委託者の承諾を得なければならない。
- ・受託者は、成果品にかかる著作者人格権を有する場合においても、これを行使しないものとする。
- ・ただし、販売写真は除く。

II 費用算出方法に関する補足

- ・原稿

原稿・素材の制作が必要と判断した場合には、その作成費用も全体の費用算出に含めること。

- ・制作ページの算出

制作ページについては、現行ホームページより必要な制作ページを算出し費用に含めること。

- ・使用する画像、写真等は、原則として制作時にのみ費用が発生することとし、2025年度以降の使用料は発生しないものとする。

- ・次年度以降の保守・運用にかかる経費（サーバー・ドメイン利用料、保守管理費等）を明確にすること。

- ・業務の実施にあたっては、業務の内容及び範囲について、委託者と綿密な打ち合わせを行い、その指示に従うこと。

- ・本仕様書に明示無き事項又は業務に疑義が生じた場合は、委託者及び受託者双方の協議により業務を進めるものとする。