様式第１号(第６条関係)

　　年　　月　　日

能美市長　　宛て

（住所）

（申請者・団体)

　　　　　　　　　　　　　（代表者）

　　　　　　　　　　　　　（連絡責任者）

（連絡責任者電話）

能美市シティプロモーション連携事業補助金交付申請書

　次のとおり　　　　　　　事業を実施したいので、補助金　　　　　　円を交付されたく、能美市補助金交付規則及び能美市シティプロモーション連携事業補助金交付要綱第６条の規定により申請します。

１　補助金申請額

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

２　添付資料

事業実施計画書、事業収支予算書

事業実施計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| ターゲット（シティプロモーションの対象となる主な相手方） |  |
| 事業の概要 | 日時（期間）：場　　　　所：内　　　　容： |
| 事業によって期待される効果及びその測定方法 |  |
| その他 |  |

事業収支予算書

収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　　目 | 金　　額 | 摘　　　　　　要 |
| 市からの補助金 |  | ※1,000円未満は切り捨て |
| 県、その他からの補助金、助成金 |  |  |
| その他収入 |  |  |
| 事業実施主体の自己財源 |  |  |
| 合　　　計 |  |  |

支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 金　　額 | 内　　　　　　　　　容 |
| 賃金 |  | (うち、補助対象事業実施に際し雇用したスタッフ等の賃金は　　　　　　円※1) |
| 報償費 |  |  |
| 旅費 |  | (うち、講師、専門家、出演者等への交通費及び宿泊費は　　　　　　　　円※2) |
| 需用費 |  |  |
| 役務費 |  | (うち、広告料は　　　　　　　　円※3) |
| 委託料 |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　　計 |  | (※1～3の総額は　　　　　　　　円) |

 様式第２号(第７条関係)

第　　　　　号

　　　　　　　　　　　　　　様

能美市シティプロモーション連携事業補助金交付決定通知書

　年　　月　　日付けで申請のあった　　　　　　　事業の補助金については、次の条件を付して金　　　　　　　円を交付することに決定したので通知します。

年　　月　　日

能美市長　　　　　　　　　印

１　この補助金の交付対象となる補助事業の内容は、　年　　月　　日付け能美市シティプロモーション連携事業補助金交付申請書記載のとおりとする。

２　この補助金の額は、補助事業が完了した後に確定する。

３　補助金は、当該補助事業以外の目的に使用してはならない。

４　補助事業の内容の変更又は補助事業に要する経費の配分の変更をする場合においては、市長の承認を受けること。

５　補助事業を中止する場合においては、市長の承認を受けること。

６　補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合においては、速やかに市長に報告してその指示を受けること。

７　補助事業が完了したときは、完了後１５日以内に能美市シティプロモーション連携事業実施報告書に当該補助事業の実施内容と収支の状況を明らかにした書類を添えて、市長に報告すること。

８　以上に定めるもののほか、能美市補助金交付規則の定めに従うこと。

様式第３号(第７条関係)

第　　　　　号

年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　様

能美市長　　　　　　　　　印

能美市シティプロモーション連携事業補助金不交付決定通知書

　年　　月　　日付けで申請のあった能美市シティプロモーション連携事業について、下記のとおり交付しないことに決定したので通知します。

記

１　事業の名称

２　不交付の理由

様式第４号(第８条関係)

　　年　　月　　日

能美市長　　　　　宛て

（住所）

（申請者・団体)

　　　　　　　　　　　　　（代表者）

能美市シティプロモーション連携事業変更・中止申請書

　　年　月　日付け第　　号により交付決定の通知があった　　　　　事業を次のとおり（変更・中止）したいので、承認されたく、能美市補助金交付規則及び

能美市シティプロモーション連携事業補助金交付要綱第８条の規定により申請します。

１　（変更・中止）の理由

２　補助金額

［変更前の額　　　　　　　　円］

　　　［変更後の額　　　　　　　　円］

　　　［差引き（追加・減額）申請額　　　　　　　　　円］

３　変更の内容

※　変更後の事業実施計画書及び収支予算書を添付してください。

様式第５号(第９条関係)

第　　　　　　号

　年　　月　　日

　　　　　　　　　様

能美市長　　　　　　印

能美市シティプロモーション連携事業補助金変更承認決定通知書

　　年　月　日付けで申請のあった能美市シティプロモーション連携事業補助金の変更承認申請については、申請のとおり承認し、能美市補助金交付規則及び能美市シティプロモーション連携事業補助金交付要綱第９条の規定により　　年　　月　　日付け第　　　号による交付決定通知の記の一部を下記のとおり変更したので通知する。

記

１　補助事業に要する経費及び補助金の額は次のとおりとする。

 補助事業に要する経費 　　　　　　　　　　　　円

 補助金の額

 　[変更前の額 　　　　　　　　　　　　円]

 　[変更後の額 　　　　　　　　　　　　円]

２　補助事業に要する経費の配分及び配分された経費の額に対応する補助金の額は、当該変更・中止申請書記載のとおりとする。

様式第６号(第１０条関係)

年　　月　　日

能美市長　宛て

（住所）

（申請者・団体)

　　　　　　　　　　　　　　　（代表者）

能美市シティプロモーション連携事業実施報告書

　　年　月　日付け第　　　　号により交付決定の通知があった能美市シティプロモーション連携事業を次のとおり実施したので、能美市補助金交付規則及び能美市シティプロモーション連携事業補助金交付要綱第１０条の規定により関係書類を添えて報告いたします。

１　事業名

２　添付資料

事業実施報告書、事業収支決算書

（注）添付資料は、申請書に添付した様式に準じたものを作成して添付すること。

様式第７号(第１１条関係)

第　　　　　号

年　　月　　日

　　　　　　　　　　様

能美市長　　　　　　　　印

能美市シティプロモーション連携事業補助金交付額確定通知書

　　年　月　日付け能美市シティプロモーション連携事業実施報告書を審査の結果、次の金額を事業に対する補助金として確定する。

金　　　　　　　　　　円

　※なお、以下の期間を目安に能美市シティプロモーション連携事業実施報告書(様式第９号)を提出すること。

１年目・・・　　年　　月　　日より１５日以内

２年目・・・　　年　　月　　日より１５日以内

様式第８号(第１２条関係)

年　　月　　日

能美市長　宛て

住所

氏名

能美市シティプロモーション連携事業補助金交付請求書

　　年　　月　　日付け第　　　号により補助金の額の確定通知があった能美市シティプロモーション連携事業補助金として、次の金額を交付されるよう能美市補助金交付規則及び能美市シティプロモーション連携事業補助金交付要綱第１２条の規定により請求します。

請求額　　　　　　　　　　　　　　円

様式第９号(第１５条関係)

年　　月　　日

能美市長　宛て

（住所）

（申請者・団体)

　　　　　　　　　　　　　　　（代表者）

能美市シティプロモーション連携事業実施成果報告書

　　年　月　日に能美市シティプロモーション連携事業として補助金が交付され

た　　　　　　　事業の実施より下記の年数が経過したので、能美市補助金交付規則及び能美市シティプロモーション連携事業補助金交付要綱第１５条の規定により関係書類を添えて成果報告いたします。

１　経過年数

１年目　・　２年目

２　添付資料

事業実施成果報告書

(注)添付資料は、申請書に添付した事業実施計画書の様式に準じたものを作成して添付すること。