

就労証明書

能美市

放課後児童クラブ		提出日	令和 年 月 日
児童名 (生年月日)	① (年 月 日)	② (年 月 日)	③ (年 月 日)
【就労証明書】	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他	氏名	
就労形態	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 臨時 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> その他 ()		
所在地	TEL ()		
仕事内容		通勤時間 (片道)	時間 分
就労時間	時 分 から 時 分 まで		
就労日数	<input type="checkbox"/> 週 <input type="checkbox"/> 月 約 日 (定休日: 曜日 <input type="checkbox"/> 不定休)		
事業所証明欄	上記のとおり証明いたします。 年 月 日 事業所名 代表者職氏名 担当者名 担当者連絡先 TEL ()		

記入例

〇〇 放課後児童クラブ		提出日	令和 〇年 〇月〇〇日
児童名 (生年月日)	① 能美 桜 (〇〇年 〇月〇〇日)	② 能美 一郎 (〇〇年 〇月〇〇日)	③ (年 月 日)
【就労証明書】	<input checked="" type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他	氏名	能美 太郎
就労形態	<input checked="" type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 臨時 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> その他 ()		
所在地	〇〇市〇〇町〇丁目〇〇番地 TEL 〇〇〇〇 (〇〇) 〇〇〇〇		
仕事内容	製造主任	通勤時間 (片道)	時間 30分
就労時間	8時 00分 から 17時 00分 まで		
就労日数	<input type="checkbox"/> 週 <input checked="" type="checkbox"/> 月 約 20日 (定休日: 土・日 曜日 <input type="checkbox"/> 不定休)		
事業所証明欄	上記のとおり証明いたします。 〇〇年 〇月〇〇日 事業所名 〇〇工業株式会社 代表者職氏名 代表取締役 〇〇 〇〇〇 担当者名 〇〇 〇〇 担当者連絡先 TEL 〇〇〇〇 (〇〇) 〇〇〇〇		

※入会決定をする際に必要となりますので、勤務時間・日数など漏れなく記入して下さい。

証明事項について、担当職員が確認させていただく場合があります。なお、虚偽の記載があった場合は入会が取り消しとなります。また、勤務先や勤務時間に変更があった場合は、その都度届け出が必要です。故意に届け出をしないなどの不正があった場合は、入会を取り消すことがありますのでご注意下さい。

※保護者(両親等)の証明が必要となります。