

1

トップページ

下記の4点をお手元にご用意ください。
準備ができましたら、「ログインして申請に進む」か「メールを認証して申請に進む」かを選択してください。

住民票の写しのオンライン申請

以下の準備ができていることをご確認の上、請求にお進みください。

[1] マイナンバーカード



本人確認（電子署名）のために利用します。

[2] 署名用電子証明書暗証番号



本人確認（電子署名）のために利用します。

マイナンバーカード発行時に自治体の窓口で登録します。

[3] クレジットカード



手数料等の納付に利用します。

対応ブランドは、VISA、Mastercard、American Express、JCB、Diners Clubです。

ログインして申請に進む

ログインしていただく、申請の一時的保存ができるようになります。

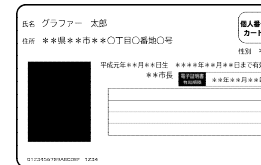
ログイン

メールを認証して申請に進む

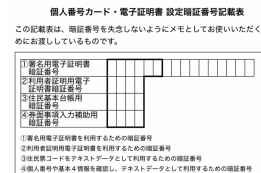
本サービスでは、スマートフォン用のアプリを使用します。
トップページから事前にインストールをお願いします。



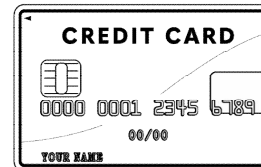
・スマートフォン
(アプリのダウンロード)



・マイナンバーカード



・署名用電子証明書
暗証番号
(本人確認(電子署名)の為)



・クレジットカード

2

ログインして申請に進む場合

アカウント登録

メールアドレスとパスワードをご登録ください。
Gmail や **LINE** のアカウントをお持ちの方は、
それらを使ってログインいただくことが可能です。

左の画面が再度表示されたら、
画面下の「申請に進む」をタップ
して先にお進みください。

2

メールを認証して申請に進む場合

ログインして申請に進む

ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。

OR

メールを認証して申請に進む

申請に利用するメールアドレスを入力してください


確認メールの送信

メールアドレスを入力し、確認メールを送信してください。「noreply@mail.graffer.jp」より届くメールのURLにアクセスし、メールアドレスの確認を完了させてください。


住民票の写しのオンライン申請

以下の準備ができていることをご確認の上、請求にお進みください。


[1] マイナンバーカード

 本人確認（電子署名）のために利用します。

[2] 署名用電子証明書暗証番号

 本人確認（電子署名）のために利用します。
マイナンバーカード発行時に自治体の窓口で登録します。

[3] クレジットカード

 手数料等の納付に利用します。
対応ブランドは、VISA、Mastercard、American Express、JCB、Diners Clubです。

左の画面が再度表示されたら、画面下の「申請に進む」をタップして先にお進みください。

3

申請に必要な情報を入力する

申請者の情報

名前

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日（西暦）

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

電話番号

申請に不備があった場合などに連絡が来る場合があるため、日中に連絡のつく電話番号をご入力してください

メールアドレス

shimin1@city.nomi.lg.jp

次へ進む

申請者情報

名前、住所、生年月日はマイナンバーカードから自動入力されますので、電話番号のみを入力ください。

電話番号

申請内容に不備があった場合など、担当から連絡をする場合がございます。日中に連絡がとれる番号を入力してください。

3

申請に必要な情報を入力する

必要な記載事項

[日本人]本籍地・筆頭者/[外国人]国籍・地域・在留情報等の記載

必要

不要

世帯主・続柄の記載

必要

不要

マイナンバーの記載

必要

不要

次へ進む

必要な記載事項

住民票に記載が必要か不要かをチェックしてください。

証明書の種類と必要な通数

証明書の種類

郵送方法は普通郵便のみです。（※郵送料は無料です。）

世帯の全部

世帯の一部

世帯の全部と一部

次へ進む

証明書の種類と必要な通数

証明書の種類を選択し、必要な通数を入力してください。

4

電子署名する



電子署名アプリを起動

「タップしてアプリを起動」をタップしてアプリを起動してください。

アプリのインストールがまだの方は「アプリのインストールはこちら」をタップし、アプリのインストールを行ってください。

※PCの場合は電子署名アプリを起動し、PC画面上のQRコードを読み込んでください。

4

電子署名する

マイナンバーカードの署名用電子証明書暗証番号（英数字6文字以上、16文字以下）を入力してください

署名用電子証明書暗証番号とは？▼



次へ

戻る

入力情報の確認

入力したフォーム情報が表示されますので確認し、画面下の「個人認証する」をタップ

暗証番号を入力

マイナンバーカードの交付時に設定した英数字6文字以上16文字以下の暗証番号を入力ください。

※5回間違えるとパスワードロックがかかってしまい、当該電子証明書は利用できなくなってしまうのでご注意ください。

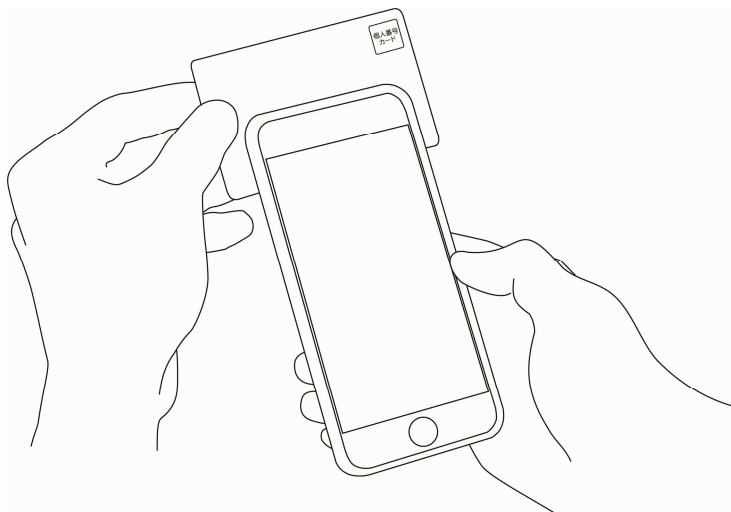
ロックがかかってしまった場合は、市民サービス課または寺井・根上サービスセンターにてパスワードのロック解除とともに、パスワード初期化申請をし、パスワードの再設定を行ってください。

4

電子署名する

マイナンバーカードを読み取る

マイナンバーカードにスマートフォンをかざします。
スマートフォンによってマイナンバーカードに反応する箇所が違いますのでご注意ください。



5

クレジットカードを登録する

東市 ネット手続き

VISA JCB Mastercard AMERICAN EXPRESS Diners Club DISCOVER

YOUR NAME HERE valid thru .. / ..

カード番号 必須

1234 5678 9012 3456

有効期限 必須

月 / 年

クレジットカードをご登録ください

以下のクレジットカードをご利用いただけます。

- VISA
- JCB
- Mastercard
- Diners Club
- American Express

6

支払い方法、金額を確認する

支払い方法、支払い金額の確認

支払い方法、支払い内容をご確認ください。

支払い方法の設定

マイナンバーカードによる電子署名が完了しました。

支払い方法

カード種別  VISA
カード番号 *****4242

[変更する](#)

支払い内容

このお手続きの申請には以下の支払いが請求されます。

費目	金額
証明書交付手数料	300円
合計	300円
非課税	300円

[次へ進む](#)

7

申請内容の確認

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別

個人

名前

名前（カナ）

郵便番号

住所

生年月日（西暦）

必要な記載事項

[日本人]本籍地・筆頭者/[外国人]国籍・地域・在留情報等の記載

必要

世帯主・続柄の記載

必要

マイナンバーの記載

不要

使用目的（マイナンバーなし）

公的年金請求

その他入力欄 任意

その他を選んだ方は、その内容を入力してください。

証明書の種類と必要な通数

証明書の種類

郵送方法は普通郵便のみです。（※郵送料は無料です。）

世帯の全部

必要な通数（世帯の全部）

1通300円です。最大5枚までとなります。

申請者の情報、必要な記載事項、証明書の種類と必要な通数、支払い内容の確認

申請内容を確認してください。申請内容を修正する場合は再度申請項目の入力から行ってください。

申請して完了

その後、処理完了のお知らせメールが届きます。ご自宅に住民票の写しが郵送されてくるのをお待ちいただきますようお願いいたします。

※普通郵便で送付されます。郵送料は無料です。