

## 補助金交付申請のながれ

① 町会長・町内会長



② 町会長・町内会長



③ 町会長・町内会長又は個人



④ 市内業者



⑤ 町会・町内会又は個人



⑥ 町会長・町内会長



⑦ 市



⑧ 町会長・町内会長



⑨ 市

屋根雪おろしが必要な公民館や対象宅を把握、  
取りまとめ

該当の有無を福祉課へ電話連絡  
(対象の該非を確認)

市内業者に作業を依頼

作業後、町会・町内会又は個人に請求  
(状況写真(作業前・作業後)及び作業日報をあ  
わせて提出)

※作業日報：市より参考様式を業者に送付

請求額の全額を支払  
(町会・町内会は町会・町内会及び個人支払いの  
請求書及び領収書(写し)を取りまとめる)

下記の書類をまとめて提出

- ・補助金交付申請書(実施名簿)〔様式第1号〕
- ・完了実績報告書〔様式第2号〕

- ・状況写真(作業前・作業後)【業者】
- ・作業日報【業者】
- ・請求書及び領収書(写し)

補助金交付決定及び確定通知書〔様式第3号〕  
(作業委託費の50%)

補助金請求書〔様式第4号〕を市へ提出

町会・町内会口座に振り込み

※補助金交付申請書、完了実績報告書、補助金請求書の日付はいずれも空欄でお願いします。

【お願い】対象となられる方の事前の確認や補助金入金後の個別精算をお願いします。

令和５年度 能美市町会・町内会屋根雪おろし作業委託補助金  
町会等の施設（公民館・消防小屋等）の屋根雪おろし補助対象地域一覧

| 能美市中山間地域指定の町会 |      | その他対象地域<br>高齢化率 30%以上の町会等 |       |    |      |
|---------------|------|---------------------------|-------|----|------|
| 1             | 和佐谷町 | 1                         | 赤井町   | 17 | 来丸町  |
| 2             | 岩本町  | 2                         | 西任田町  | 18 | 下開発町 |
| 3             | 灯台笹町 | 3                         | 中ノ江町  | 19 | 荒屋町  |
| 4             | 大口町  | 4                         | 高坂町   | 20 | 上清水町 |
| 5             | 長滝町  | 5                         | 下ノ江町  | 21 | 緑が丘  |
| 6             | 筋生町  | 6                         | 浜開発町  |    |      |
| 7             | 湯屋町  | 7                         | 吉原町   |    |      |
| 8             | 上徳山町 | 8                         | 吉原釜屋町 |    |      |
| 9             | 下徳山町 | 9                         | 小杉町   |    |      |
| 10            | 和気町  | 10                        | 末信町   |    |      |
| 11            | 寺畠町  | 11                        | 牛島町   |    |      |
| 12            | 館町   | 12                        | 佐野町   |    |      |
| 13            | 金剛寺町 | 13                        | 石子町   |    |      |
| 14            | 坪野町  | 14                        | 秋常町   |    |      |
| 15            | 鍋谷町  | 15                        | 東任田町  |    |      |
| 16            | 仏大寺町 | 16                        | 宮竹町   |    |      |