

年 月 日

特定公共賃貸住宅入居申込書

能美市長 あて

申 込 者
(世帯主) 下

現住所 _____

ふりがな

氏 名 _____

連帯保証人

現住所 _____

現住所 _____

勤務先(事業所名)

勤務先(事業所名)

氏 名 _____

氏 名 _____

生年月日 年 月 日生

生年月日 年 月 日生

申込者との続柄()電話 —

申込者との続柄()電話 —

次のとおり市営住宅に入居したいので、関係書類を添え、連帯保証人連署の上申し込みます。
この申込書に偽りの記載があるときは、申込みを無効とされても異議を申し立てません。

	続き柄	氏 名	生年月日	勤務先又は事業所		所得額 ※記入しない
				名 称	所 在 地	
同居しようとする親族	申込者 (世帯主)				電話 —	円
					電話 —	
					電話 —	
					電話 —	
					電話 —	
その扶養 他の親族					電話 —	
					電話 —	

現住居 の状況	自宅・借家(借間)の別	室 数	畳 数	家賃月額	居住年月	世帯人員
			室	畳	円	年 箇月

申 込 理 由	※詳細に記入してください。
------------------	---------------

◎ 記載上の注意

- 1 記入は正確に楷書で書いてください。
- 2 「勤務先」欄は、会社名等を記入してください。事業所得者は「店主」「家族従業者」、職のない方は「無職」、学生の方は、「〇〇学校〇年」等と記入してください。
- 3 連帯保証人は市内に居住し、身元及び家賃等の保証ができる方2人で、申込者と同額以上の方。
- 4 申込書の有効期間は、提出の日から6箇月間で、6箇月を過ぎた場合は、新たに申込書を提出しなければなりません。
- 5 申込書を提出されても、所得基準等の入居資格要件に合致しない場合には、申込みは無効となりますので御留意ください。

◎ 申込書添付書類

- 1 所得課税証明書(各市町村で交付)
- 2 申込時点で交付を受けることができる完納証明書(各市町村で交付)
- 3 住民票謄本

◎ 婚約証明書について

- 1 申込みの際、婚約の方だけ記入してください。
- 2 仲人の方の住民票が必要です。

婚 約 証 明 書	
挙式予定年月日	年 月 日
入居予定者となった場合、市が指定する期日までに事実上婚姻できないときは、市営住宅の入居を辞退します。	
婚約者	男 住 所 _____ 氏 名 _____ 生年月日 _____
	女 住 所 _____ 氏 名 _____ 生年月日 _____
上記のとおり相違ないことを証明します。	
	年 月 日
	住 所 _____
仲人	続き柄 _____ 氏 名 _____ 住 所 _____ 続き柄 _____ 氏 名 _____