

※キャッシュレス決済利用の場合は整理番号を記入してください。



No. 12345*****

記入例 (郵便請求用) 戸籍証明書等交付請求書

※本籍が正しく記載されていないと交付できませんので、ご確認の上、正確に記入してください。

長 あて

記入する際、消えるボールペンは使用しないでください

令和〇〇年〇〇月〇〇日

※ 本 籍	石川県能美市××町××番地				
(フリガナ)	ノミ タロウ		(フリガナ)	ノミ タロウ	
筆頭者 ↑ (亡くなられても変わりません)	能美 太郎		必要な人の氏名	能美 太郎	
	明・大・昭(平)〇〇年〇〇月〇〇日生	死亡の場合	死亡日	年	月 日
必要な書類及び通数			相続の場合は必ず記入してください。		
区 分	全部(謄本)	個人(抄本)	金 額	()の死亡に伴う手続きで、	
戸籍全部・個人事項証明 (戸籍謄本・戸籍抄本)	1 通	通	450円	□死亡が記載されている戸籍が()通必要	
除 籍	通	通	750円	□死亡した人の出生から死亡するまでの戸籍が 各()通必要	
改製原戸籍	通	通	750円	□死亡した人の()から() するまでの戸籍が各()通必要	
戸籍の附票	下記の項目が必要なときは □にチェックしてください □本籍・筆頭者 □在外選挙人登録情報 (国外在住者の方)		市区町村によって 異なりますので請求 先にご確認ください 300円 (能美市)	□()と()の 関係が分かる戸籍が()通必要	
身分証明書			通	戸籍の附票で住所の履歴を確認できるものが必要な場合は 下記に記入してください。	
独身証明書			通	()から()までの住所が確認できるもの または、年 月 から 年 月 までの住所が確認できるもの	
その他証明()	通		証明により 異なります		

最近2週間以内に戸籍の届出をした方は必ず記入してください

令和 年 月 日に()届を()市区町村に提出

使用目的またはその他連絡事項
(目的にあった証明を作成するため、
何に使うのか詳しく記入してください)

パスポートの申請 など

請 求 者	住 所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 ※住民登録地のわかる住所を記入してください ××県××市××町××番地		
	本 籍	<input checked="" type="checkbox"/> 必要な人の戸籍と同じ	筆頭者	フリガナ
	氏 名	フリガナ ノミ タロウ 能美 太郎	生年月日	明・大・昭(平) 〇〇年〇〇月〇〇日生
	屋間連絡のつく電話番号	(×××) ×××× - ×××× (携帯・自宅・勤務先)		
	証明が必要な人(もしくは筆頭者)との続柄	本人(平)・夫・妻・子・孫・父母・祖父母・その他()		

- 同封するもの
- ①この請求書
 - ②手数料 …… 定額小為替 450 円 同封 (キャッシュレス決済を利用される方は不要)
 - ③返信用封筒 …… 請求者の住所・氏名を記入し、返信用の切手を貼ったもの
(速達をご希望の場合は、封筒に「速達」と朱書きし、基本料金+速達料金の切手を貼付してください)
 - ④請求者本人の確認書類(コピー) …… マイナンバーカード・運転免許証・健康保険の資格確認書等 現住所が記載されているもの

・除籍・改製原戸籍に記載されている人、配偶者・直系の親族の方以外の方が除籍・改製原戸籍を請求される場合には、委任状が必要な場合があります。

・請求いただいた証明書は、請求者の住所地に返送させていただきます。

・交付手数料のキャッシュレス決済を利用される方は、能美市電子申請サービスから整理番号を取得してください。